LaserJet Enterprise

Создание сохраненного задания (Windows)

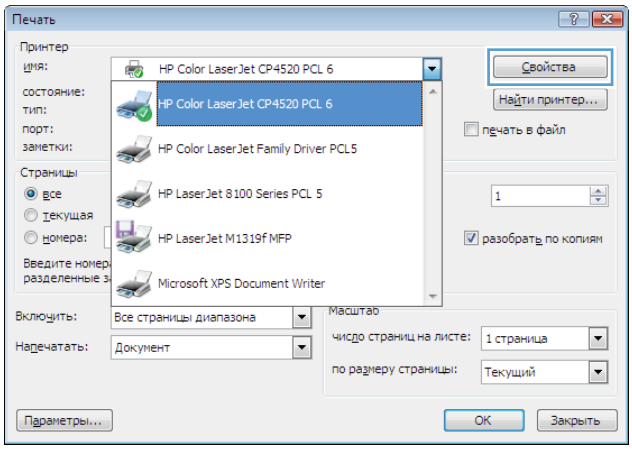
Можно сохранять задания на принтере для печати отложенных или личных заданий.

ПРИМЕЧАНИЕ. Окна драйвера печати могут отличаться от приведенных здесь, но действия остаются теми же.

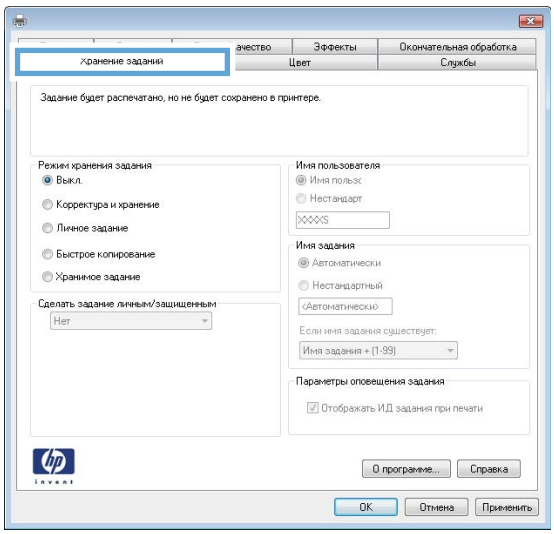
1. Из окна программы выберите параметр **Печать**.
2. Выберите принтер из списка принтеров, затем – **Свойства** или **Параметры** (в зависимости от конкретной программы).

ПРИМЕЧАНИЕ. Название кнопки различается в зависимости от программного обеспечения.

ПРИМЕЧАНИЕ. Чтобы получить доступ к данным функциям с начального экрана Windows 8 или 8.1, выберите **Устройства**, **Печать**, затем выберите принтер.



3. Откройте вкладку **Хранение заданий**.



© Copyright 2017 HP Development Company, L.P.

4. Выберите **Режим хранения задания**.

   - **Корректура и хранение**. Распечатайте и проверьте один экземпляр задания,а затем приступайте к печати остальных экземпляров.

   - **Личное задание**: Задание не будет распечатано до тех пор, пока его печать не будет затребована с панели управления принтера. В режиме сохраненного задания можно выбрать одну из опций **Сделать задание личным/защищенным**. При назначении заданию личного идентификационного кода (PIN), необходимо ввести его с панели управления устройства. Если вы шифруете задание, необходимо ввести требуемый пароль с панели управления устройства. Задание печати удаляется из памяти после печати и будет утеряно в случае отключения питания принтера.

   - **Быстрое копирование**: Можно распечатать запрошенное количество копий задания, а затем сохранить копию задания в памяти принтера для дальнейшей печати.

   - **Хранимое задание**: Можно сохранить задание на принтере и дать возможность другим пользователям печатать его в любое время. В режиме сохраненного задания можно выбрать одну из опций **Сделать задание личным/защищенным**. При назначении заданию персонального идентификационного номера (PIN) необходимо ввести его с панели управления устройства. Если вы шифруете задание, тому, кто будет его печатать, необходимо ввести пароль с панели управления устройства.

5. Чтобы использовать другое определенное имя пользователя или имя задания на печать,выберите пункт **Нестандартный** и введите имя пользователя или задания.

   Выберите,что делать,если уже существует другое сохраненное задание с таким именем.

   - **Имя задания + (1-99)**: Добавьте уникальный номер в конце имени задания.

   - **Заменить существующий файл**: Перезапишите существующее сохраненное задание новым.

6. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы закрыть диалоговое окно **Свойства документа**. В диалоговом окне **Печать** нажмите кнопку **Печать**, чтобы отправить задание на печать.

7. Для получения информации о том, как отправить задание на печать, см. в разделе "Печать задания, хранящегося в памяти устройства".